

OGŁOSZENIE O NABORZE NR 6/2024

KUJAWSKO – POMORSKIE CENTRUM KULTURY W BYDGOSZCZY OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA STANOWISKO Instruktor w Dziale Artystycznym

Rodzaj zatrudnienia: umowa o pracę. **Wymiar etatu:** cały etat.

Termin rozpoczęcia zatrudnienia: sierpień 2024.

1. Opis stanowiska (podstawowy zakres zadań):

1. Organizowanie naboru, przygotowanie rocznego planu pracy i prowadzenie grup teatralnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych w strukturze KPCK w Bydgoszczy oraz w miarę możliwości publiczne prezentowanie ich dorobku.
2. Koordynowanie działań organizacyjnych związanych z udziałem w/w zespołów w wydarzeniach poza instytucją (konkursy, koncerty, przeglądy, występy dla środowiska lokalnego itp.)
3. W ramach potrzeb (diagnoza) prowadzenie indywidualnych konsultacji oraz otwartych warsztatów i lekcji teatralnych dla środowiska oświatowego.
4. Pełnienie funkcji wojewódzkiego koordynatora imprez teatralnych, m.in. Ogólnopolskiego Konkursu Recytatorskiego, Wojewódzkich Konfrontacji Teatralnych „Teatr bez granic”.
5. Włączanie się w realizację zadań oraz projektów kulturalnych i artystycznych Działu Artystycznego i pozostałych jednostek KPCK.
6. Podejmowanie współpracy z teatralnym (artystycznym) środowiskiem lokalnym celem realizacji autorskich projektów, jak również wspólnych projektów.
7. Włączanie się w zadanie pisania wniosków o dofinansowanie działalności merytorycznej instytucji.
8. Prowadzenie wymaganej przez instytucję dokumentacji.

2. Wymagania:

2.1 niezbędne:

- kwalifikacje zawodowe: wykształcenie wyższe (preferowane kierunki Akademii Teatralnej) lub inne kierunki związane z prowadzeniem działalności kulturalnej, edukacyjnej i artystycznej (edukacja artystyczna w zakresie sztuk muzycznych, produkcja teatralna, animacja kultury, pedagogika kulturalna, kulturoznawstwo);
- umiejętności w zakresie prowadzenia grup teatralnych, pisania scenariuszy spektakli teatralnych;
- przygotowanie pedagogiczne do pracy z dziećmi;
- kreatywność i komunikatywność
- dysponowanie wiedzą z obszaru teatrologii, muzyki, animacji kultury.

2.2 dodatkowe:

- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku;
- zdolności manualne, doświadczenie w tworzeniu scenografii;
- doświadczenie w organizacji imprez i wydarzeń kulturalnych;
- umiejętność sprawnej organizacji pracy własnej i w grupie;
- umiejętność skutecznego komunikowania się;
- umiejętność radzenia sobie w sytuacjach stresowych;
- wysoki poziom empatii oraz kultury osobistej;
- praktyczna znajomość pakietu MS Office (Word, Excel, Outlook).

4. Oferta powinna zawierać:

- życiorys z uwzględnieniem przebiegu pracy zawodowej (podpisany);
- list motywacyjny (podpisany);
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego

przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) DZ.U.U.E.L.2016.119.1;

- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności oraz dotychczasowy przebieg pracy zawodowej;
- ewentualne referencje.

5. Oferty można składać w terminie do dnia 31 lipca 2024 r. do godz. 15:00.

- elektronicznie na adres e-mail: **sekretariat@kpck.pl**;

– osobiście na **portierni KPCK w Bydgoszczy; Plac Kościeleckich 6, parter**;

– listownie na adres: **Kujawsko – Pomorskie Centrum Kultury w Bydgoszczy; 85-033 Bydgoszcz ul. Plac Kościeleckich 6** z dopiskiem na kopercie: „Nabór na instruktora Działu Artystycznego”.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu.

Informacji w powyższej sprawie Julia Rauhut – tel. 52 585 15 01 wew. 113.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Kujawsko-Pomorskim Centrum Kultury w Bydgoszczy

Działając na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, uprzejmie informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kultury w Bydgoszczy, 85-033 Bydgoszcz, Plac Kościeleckich 6,
2. Informacje o ochronie danych osobowych można uzyskać u Inspektora ochrony danych:
e-mail: iod@kpck.pl;
3. Celem zbierania danych jest realizacja zadań pracodawcy związanych z rekrutacją.
4. Nie przewiduje się przekazywania danych innym podmiotom, nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
5. Ma Pani/Pan prawo dostępu, sprostowania oraz usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia ich przetwarzania, do ich przenoszenia, prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych oraz prawo do cofnięcia każdej wyrażonej zgody w każdym czasie z zastrzeżeniem, że cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych naruszałoby przepisy Rozporządzenia.

DYREKTOR
Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kultury
w Bydgoszczy



Ewa Krupa