

ZO-1/2018

Bydgoszcz, dnia 10.01.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Kujawsko-Pomorskie Centrum Kultury w Bydgoszczy  
Pracownia Integracji Międzypokoleniowej  
pl. Kościeleckich 6  
85-033 Bydgoszcz,  
Faks: 52 58515 00

Osoby do kontaktu: Julian Waszak, e-mail: [julian.waszak@kpck.pl](mailto:julian.waszak@kpck.pl)

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Pełnienie funkcji animatora i prowadzącego zajęcia aktywizacyjne dla osób chorych otępiennie w **Projekcie realizowanym w ramach działania 4.1 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Konkurs: „Deinstytucjonalizacja usług świadczonych na rzecz osób z zaburzeniami i chorobami psychicznymi”**.

### III. INFORMACJE OGÓLNE:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą”.
2. W przypadku przekroczenia kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, cena ofertowa złożona przez Wykonawców będzie podlegała negocjacji.
3. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią Zapytania ofertowego, pod rygorem ich odrzucenia.
4. Wszystkie załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.
5. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie zamówienia.

### IV. ADRESY INTERNETOWE, POD KTÓRYMI ZAMIESZCZONO OGŁOSZENIE:

<http://bip.wokis.bydgoszcz.com/> ; [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl)

### V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany **Formularz oferty**, zgodny ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.

2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w Zapytaniu ofertowym. Wzór załącznika: Formularz oferty należy wypełnić według wskazówek określonych w Zapytaniu ofertowym. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonego wzoru załącznika jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wymaganego załącznika według własnego wzoru jego treść musi być tożsama z treścią zawartą we wzorze załącznika do Zapytania ofertowego.
3. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
4. Oferta musi:
  - 1) posiadać datę sporządzenia;
  - 2) być podpisana:
    - a) przez Wykonawcę,
    - b) lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli osoba reprezentująca nie została wskazana we właściwym rejestrze;
  - 3) być opatrzona czytelnym podpisem lub pieczęcią imienną osoby wskazanej w ppkt 2b.
5. W przypadku przesłania oferty pocztą elektroniczną (e-mail), oferta powinna być zapisana w formacie PDF z widocznym czytelnym podpisem lub pieczęcią osoby upoważnionej, o której mowa w pkt 4 ppkt 2 niniejszego rozdziału.
6. Wykonawca nie może dokonać zmian po upływie terminu składania ofert.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.

## VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji animatora i prowadzącego zajęcia aktywizacyjne dla osób chorych otępiennie na umowę zlecenie.
2. Przedmiot zamówienia składa się z dwóch CZĘŚCI:  
**CZĘŚĆ I:** Animator;  
**CZĘŚĆ II:** Prowadzący zajęcia aktywizacyjne dla osób chorych otępiennie.
3. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych przez jednego Wykonawcę na wszystkie CZĘŚCI.
4. Szczegółowe wymagania dotyczące obu funkcji zostały opisane w **Załącznikach nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Termin realizacji prac:  
**CZĘŚĆ I:** od 24 stycznia 2018 r. do 31.12.2019 r.  
**CZĘŚĆ II:** od 24 stycznia 2018 r. do 31.12.2019 r.
6. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
80000000-4 – Usługi edukacyjne,

85320000-8 – Usługi społeczne,

92312240-5 – Usługi świadczone przez animatorów kultury.

## VII. INFORMACJE NA TEMAT ZAKRESU WYKLUCZENIA

Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy są podmiotami powiązаныmi z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Zamawiający dokona oceny braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie załączonego Oświadczenia Wykonawcy wypełnionego i podpisanego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

## VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 1) Formularz oferty, wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Życiorys /CV/ z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej.
- 3) Oświadczenie Wykonawcy, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
- 4) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).
- 5) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.



## IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego i Wykonawcy będą przekazywane pisemnie w formie papierowej lub elektronicznej (e-mail lub faks).
2. W przypadku porozumiewania się za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną (e-mail), Zamawiający **żąda niezwłocznego elektronicznego potwierdzenia (e-mail) faktu otrzymania korespondencji**, bez dodatkowego wezwania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści ogłoszenia w formie i trybie opisanym w punkcie 1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień.
4. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami będzie udostępniona również na stronie internetowej pod adresem: <http://bip.wokis.bydgoszcz.com/> i [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl)
5. Godziny pracy Centrum kultury: poniedziałek - piątek: 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca związany będzie ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

## XI. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT I WYBÓR NAKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Ofertę można dostarczyć w formie papierowej lub e-mailem na adres:  
**Kujawsko-Pomorskie Centrum Kultury w Bydgoszczy,**  
**pl. Kościeleckich 6, 85-033 Bydgoszcz**  
**pokój nr 111, I piętro,**  
e-mail: [julian.waszak@kpck.pl](mailto:julian.waszak@kpck.pl)
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 18.01.2018 r., o godzinie 10<sup>00</sup>**.
3. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: <http://bip.wokis.bydgoszcz.com/> i [www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.gov.pl)
4. Pisemna informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie rozesłana e-mailem do wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

## XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o wskazane kryterium.
3. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilku Wykonawców, Zamawiający wezwie ich do złożenia ofert dodatkowych.



### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować kompletną, jednoznaczną i ostateczną cenę, uwzględniającą wszystkie przewidywane koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności: zysk Wykonawcy, wszelkie upusty, podatki (naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty), koszty transportu, koszty telefoniczne, ubezpieczenia, a także pozostałe koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia na warunkach, formie i w zakresie określonych w zapytaniu ofertowym, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena winna być określona z zaokrągleniami zgodnie z zasadami matematycznymi.

### **XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za pracę animatora na podstawie protokołu sporządzonego przez Wykonawcę, wskazującego prawidłowe wykonanie zadań oraz ewidencję godzin w danym miesiącu kalendarzowym poświęconych na wykonanie zadań w projekcie.
2. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie do 21 dni od otrzymania środków finansowych na realizację projektu.
3. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
4. W przypadku, o którym mowa w punkcie poprzedzającym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
5. Niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z założeniami Modelu "Kujawsko-Pomorskie Środowiskowe Centrum Opieki Psychogeriatrycznej w Otepieniach" określającym wymogi realizacji Projektu, który zostanie przedstawiony wybranemu Wykonawcy.

### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Zamawiający zawiadomi telefonicznie lub drogą elektroniczną Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oceny oferty przez Oferenta (dyplomy, referencje itp.).

**Załączniki:**

- 1) Formularz oferty;
- 2) Opis przedmiotu zamówienia;
- 3) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych.

Sporządził:

Bożena Borowicz

Zatwierdził:

Dyrektor

Kujawsko-Pomorskiego  
Centrum Kultury w Bydgoszczy

DYREKTOR  
Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kultury  
w Bydgoszczy

  
Ewa Krupa